



## Xpo Group – (Sr) Financial & Business Controller Architect@Work

### **(Sr) Financial & Business Controller Architect@Work**

Als **(Sr) Financial & Business Controller** voor **Architect@Work** ben je verantwoordelijk voor het financiële beheer en de business controlling van een internationaal beursconcept dat actief is in verschillende landen.

Je combineert een sterke financiële expertise met een goed begrip van de business en bent een betrouwbare sparringpartner voor het management. Na een grondige inwerkperiode ben je in staat om zelfstandig het controlling luik van Architect@Work te dragen.

In deze rol draag je de eindverantwoordelijkheid voor Finance binnen Architect@Work en rapporteer je rechtstreeks aan de Head of Architect@Work, met een dotted line naar de Group CFO. Je speelt een sleutelrol in het ondersteunen van de verdere internationale groei en strategische ontwikkeling van het beursconcept.

Een uitdagende functie met volgende verantwoordelijkheden:

- Je neemt de lead in de opmaak, coördinatie en opvolging van de periodieke managementrapportering, budgetten, rolling forecasts, meerjarenplannen en het strategische vijfjarenplan van Architect@Work.
- Je treedt op als strategische business partner voor het management en ondersteunt operationele en strategische besluitvorming met heldere financiële analyses, onderbouwde adviezen en concrete aanbevelingen.
- Je speelt een actieve rol in de internationale expansie van het Architect@Work-portfolio en ondersteunt de evaluatie van nieuwe markten, lanceringen en groeikansen.
- Je ontwikkelt businesscases voor nieuwe initiatieven en marktlanceringen en ondersteunt financiële due diligence-trajecten bij potentiële acquisities.
- Je voert rendabiliteits-, investerings- en businessanalyses uit en brengt kansen, risico's en verbeterpunten in kaart.
- Je analyseert financiële en operationele data uit verschillende systemen en vertaalt deze naar bruikbare managementinformatie.
- Je ontwikkelt, implementeert en monitort KPI's die bijdragen aan een performante en data-gedreven organisatie.
- Je identificeert optimalisaties in processen, systemen en rapportering en neemt een actieve rol op in verbetertrajecten, steeds binnen de Group Finance-richtlijnen, processen en systemen.
- Je ondersteunt bij de opmaak en validatie van commissie- en bonusplannen.
- Je werkt nauw samen met het Accounting team, Headquarters, de operationele teams en de internationale stakeholders binnen Architect@Work.
- Je bent een belangrijk aanspreekpunt voor financiële vragen binnen de business en bouwt mee aan een sterk financieel bewustzijn binnen de organisatie.

# Jouw profiel

- Je hebt een Masterdiploma in een economische richting (TEW, Handelswetenschappen, Handelsingenieur, Accountancy & Finance, ...).
- Je beschikt over minstens 7 tot 10 jaar relevante ervaring binnen audit, controlling of corporate finance.
- Je hebt reeds meerdere jaren ervaring als Business Controller binnen een operationele omgeving.
- Je bent in staat om zelfstandig te werken en ownership te nemen over een volledige businessunit.
- Je combineert sterke analytische vaardigheden met een goed gevoel voor de commerciële en operationele realiteit van een organisatie.
- Je bent een kritische sparringpartner die opportuniteiten detecteert en managementteams uitdaagt met onderbouwde inzichten.
- Je communiceert vlot met stakeholders op verschillende niveaus en weet complexe financiële informatie helder te vertalen naar niet-financiële collega's.
- Je werkt gestructureerd, nauwkeurig en resultaatgericht.
- Je behoudt steeds het overzicht en weet prioriteiten te stellen in een dynamische omgeving.
- Je beschikt over een uitstekende kennis van Nederlands en Engels. Kennis van het Frans is een pluspunt.
- Excel kent geen geheimen voor jou. Ervaring met BI-tools en FP&A-systemen vormt een belangrijke troef.

# Wat bieden we jou?

- Een sleutelrol binnen Architect@Work, een internationaal gerenommeerd beursconcept binnen de groep.
- Een uitdagende en impactvolle functie waarin je rechtstreeks bijdraagt aan de groei en performantie van de business.
- Veel autonomie, verantwoordelijkheid en ruimte om initiatief te nemen.
- De mogelijkheid om nauw samen te werken met het management en een zichtbare impact te hebben op strategische beslissingen.
- Een gepassioneerd team en een ondernemende werkomgeving waar samenwerking centraal staat.
- Permanente toegang tot kennisverrijking via opleidingen en onze eigen Academy Online.
- Een cultuur van objectiviteit, optimisme en openheid.
- Transparante communicatie via onder andere nieuwsbrieven, jaarlijkse Kick-Offs, Good2Talk-sessies en bedrijfsupdates.
- Flexibiliteit gebaseerd op vertrouwen: the job must be done.
- Een transparant evaluatiesysteem volgens het principe van continue feedback.
- Een aantrekkelijk salarispakket aangevuld met extralegale voordelen.